

1	EINFÜHRUNG	1
1.1	Berufszugangs-Verordnung Güterkraftverkehr (GBZugV)	1
1.2	Die EU-Verordnung 2016/403 – Todsündenliste -	7
1.3	Industrie- und Handelskammer	7
2	KAUFMÄNNISCHE BETRIEBSLEHRE.....	8
2.1	Gründung einer Unternehmung.....	8
2.2	Kaufmannseigenschaft.....	9
2.3	Die Firma der Unternehmung.....	10
2.4	Das Handelsregister	12
2.4.1	Elektronisches Unternehmensregister	13
2.5	Einzelunternehmung und Personengesellschaften.....	15
2.5.1	Einzelunternehmung.....	15
2.5.2	Die Offene Handelsgesellschaft	15
2.5.3	Die Kommanditgesellschaft	17
2.5.4	Die GmbH & Co. KG	17
2.5.5	Stille Gesellschaft	18
2.5.6	Die Gesellschaft des bürgerlichen Rechts	18
2.6	Kapitalgesellschaften	19
2.6.1	Die Aktiengesellschaft.....	19
2.6.2	Die Europäische Aktiengesellschaft (SE – SEAG).....	20
2.6.3	Die Kommanditgesellschaft auf Aktien.....	21
2.6.4	Die Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH)	21
2.6.5	Die Limited (Ltd) nach englischem / irischem Recht	22
2.7	Sonstige Gesellschaften	23
2.7.1	Die Genossenschaft.....	23
2.7.2	Die Europäische Genossenschaft (SCE)	24
2.7.3	Der Versicherungsverein auf Gegenseitigkeit (VVaG)	24
2.7.4	Europäische wirtschaftliche Interessenvereinigung (EWIV).....	25
2.8	CSR Berichtspflicht	25
2.8.1	Offenlegungspflicht von Unternehmungen	27
2.9	Finanzierung.....	29
2.9.1	Finanzplanung.....	30
2.9.2	Liquiditätsgrad (Kennzahlen).....	31
2.9.3	Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit.....	38
2.10	Kredit.....	40
2.10.1	Kreditarten (Übersicht)	40
2.10.2	Kreditsicherung – Abgrenzung Personal-/Realkredite	42
2.10.3	Kreditsicherung – Übersicht -	42
2.10.4	Wechseldiskontkredit (I).....	43
2.10.5	Bürgschaftskredit (II)	43
2.10.6	Lombardkredite (III/IV/V).....	44
2.10.7	Grundschild (VI)	44
2.10.8	Hypothek (VII)	44
2.10.9	Eigentumsvorbehalt (VIII)	45
2.10.10	Sicherungsübereignung (IX)	45
2.10.11	Kontokorrentkredit.....	45
2.10.12	Kreditkosten	46
2.10.13	Kreditgewährung.....	47
2.10.14	Staatliche Förderprogramme	48
2.10.15	Allgemeine Fragen und Begriffe zum Thema Finanzierung.....	48
2.10.16	Die Schufa.....	50
2.10.17	Wirtschaftsauskunfteien	50
2.11	Der Zahlungsverkehr	51
2.11.1	Bare Zahlungsformen	51
2.11.2	Halbbare Zahlungsformen.....	52
2.11.3	Unbare Zahlungsformen.....	53

2.11.4	Überweisungen national/innerhalb der Europäischen Gemeinschaft.....	54
2.11.5	Sonderformen.....	54
2.11.6	Digitale Zahlungssysteme	57
2.11.7	Scheck.....	57
2.11.8	Wechsel.....	58
2.12	Mahn- und Klageverfahren	61
2.12.1	Gesetz zur Beschleunigung des Zahlungsverkehrs	61
2.12.2	Organisation des Mahnverfahrens	62
2.12.3	Das kaufmännische Mahnverfahren	62
2.12.4	Das gerichtliche Mahnverfahren	62
2.12.5	Europäisches Mahnverfahren	64
2.12.6	Klageverfahren und Zwangsvollstreckung	65
2.12.7	Das notleidende Unternehmen.....	68
2.12.8	Die Verjährung	69
3	GRUNDZÜGE DES BÜRGERLICHEN RECHTS (BGB)	72
3.1	Rechtsfähigkeit und Geschäftsfähigkeit.....	72
3.2	Rechtsgeschäfte.....	72
3.3	Recht der Schuldverhältnisse	73
3.4	Leistungsstörungen	74
3.5	Unmöglichkeit der Leistung	75
3.6	Verzug	75
3.7	Positive Vertragsverletzung	76
3.8	Schadenersatz	76
3.9	Erfüllungsort.....	77
3.10	Gerichtliche Zuständigkeit	77
3.11	Zurückbehaltungsrecht.....	78
3.12	Pfandrecht.....	79
3.13	Einzelne Schuldverhältnisse/Verträge	79
3.14	Beendigung der Schuldverhältnisse	80
3.15	Garantie und Gewährleistung	81
3.16	Weitere wichtige Begriffe aus dem Bürgerlichen Recht.....	82
3.16.1	Schriftform oder Textform	82
3.17	Fristen	83
4	AUFGABEN UND BEDEUTUNG DER VERSICHERUNGEN	84
4.1	Arten der Sozialversicherungen (Pflichtversicherungen)	84
4.1.1	Rechtsgrundlagen.....	85
4.1.2	Berechnungsgrundsätze	85
4.1.3	Entgeltunterlagen des Arbeitgebers.....	86
4.1.4	Betriebsnummer	87
4.1.5	Insolvenzzumlage/Insolvenzzahlung.....	88
4.1.6	Sozialversicherungsausweis.....	89
4.2	Gesetzliche Unfallversicherung (Berufsgenossenschaft).....	90
4.3	Kranken-, Renten-, Arbeitslosen-, Pflege- und Entgeltfortzahlungsvers.....	92
4.4	Krankenversicherung für Selbständige	93
4.5	Freiwillige Arbeitslosenversicherung für Selbständige	94
4.5.1	Antragstellung	94
4.5.2	Beitragshöhe	94
4.5.3	Eintritt der Arbeitslosigkeit	95
4.6	Pflegeversicherung	95
4.7	Entgeltfortzahlungsversicherung	95
4.8	Zahlung des Gesamtsozialversicherungsbeitrages.....	96
4.9	Kraftfahrt-Haftpflichtversicherung.....	96
4.10	Weitere Individualversicherungen	98
4.10.1	Allgemeines zur Haftung	98
4.10.2	Transportbezogene Versicherungen	99

4.10.3	Allgemeine Haftpflichtversicherung/Betriebs-Haftpflichtversicherung	99
4.10.4	Risiken für Schäden im Betriebsvermögen	100
4.10.5	Eigene (persönliche) Risiken	100
4.10.6	Riester-Rente / Rürup Rente	101
5	ARBEITSRECHT.....	104
5.1	Gesetzliche Grundlagen des Arbeitsrechts.....	104
5.2	Mitarbeiter im kaufmännischen Unternehmen	105
5.2.1	Auszubildende.....	105
5.2.2	Kaufmännische Angestellte	106
5.3	Prokura und Handlungsvollmacht.....	106
5.3.1	Prokura.....	106
5.3.2	Die Handlungsvollmacht	107
5.4	Arbeitgeber- und Arbeitnehmerverbände	108
5.5	Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG).....	108
5.5.1	Das Bewerbungsgespräch	109
5.6	Arbeitsvertrag.....	110
5.6.1	Abschluss von Arbeitsverträgen.....	110
5.6.2	Das faktische Arbeitsverhältnis.....	113
5.6.3	Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG)	113
5.6.4	Selbständige Tätigkeit oder Arbeitsverhältnis?	114
5.6.5	Gesetz zur Bekämpfung der Schwarzarbeit	115
5.6.6	Sofortmeldung bei Abschluss eines Arbeitsverhältnisses.....	115
5.7	Pflichten der Vertragsparteien	117
5.8	Beschäftigung von Aushilfen	118
5.9	Geringfügig Beschäftigte/Kurzfristig Beschäftigte.....	119
5.10	Auswirkung anderer Regelungen auf den Einzelarbeitsvertrag.....	124
5.11	Mindestlohngesetz (MiLoG)	125
5.12	Tarifverträge/Betriebsvereinbarungen	126
5.12.1	Arten von Tarifverträgen	127
5.12.2	Geltung von Tarifverträgen	127
5.12.3	Betriebsvereinbarungen	128
5.13	Beendigung von Arbeitsverhältnissen	128
5.13.1	Die Kündigung.....	128
5.13.2	Die ordentliche Kündigung	129
5.13.3	Kündigungsfristen	129
5.13.4	Die außerordentliche Kündigung	130
5.13.5	Die Änderungskündigung	130
5.13.6	Der Aufhebungsvertrag	130
5.13.7	Zeitablauf oder Zweckerreichung	131
5.13.8	Probearbeitsverhältnisse	131
5.13.9	Tod des Arbeitnehmers	131
5.13.10	Erwerb eines Betriebes	132
5.14	Mitwirkung und Mitbestimmung im Betrieb	132
5.15	Wichtige Arbeitsschutzgesetze	133
5.16	Arbeitssicherheit.....	136
5.17	Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall	138
5.18	Arbeitsgerichtsbarkeit.....	139
5.19	Arbeitszeiten im Straßenverkehr	140
5.19.1	Gesetzliche Bestimmungen und Anwendungsbereiche	140
5.19.2	Begriffsdefinitionen	141
5.19.3	Fahrpersonal-VO, EG-Sozialvorschriften 561/2006	142
5.19.4	Kontrollmittel.....	143
5.19.5	Fahrtenschreiber nach § 57 a StVZO	148
5.19.6	EG-Kontrollgerät/Digitaler Tachograph (Fahrtenschreiber).....	148
5.19.6.1	Fahrerkarte	149
5.19.6.2	Werkstattkarte	153

5.19.6.3	Unternehmenskarte.....	153
5.19.6.4	Kontrollkarte	153
5.19.6.5	Mitführungspflicht von Unterlagen.....	154
5.19.7	Intelligenter Fahrtenschreiber (Smart Tachograph 2. Generation).....	154
5.19.8	Schulungs- und Unterweisungspflicht.....	155
5.19.9	Todsündenliste EU-Verordnung 2016/403	156
5.19.10	Andere Arbeitszeitrachweise.....	156
5.19.11	Ausnahmen.....	156
5.19.12	Wichtige Einzelregelungen aus dem ArbZG	157
5.19.13	Die Tätigkeit der Kontrollbehörden	159
5.20	Fahrpersonal- u. Ordnungswidrigkeitengesetz, Bußgeldkatalog	160
5.20.1	Ordnungswidrigkeiten	160
5.20.2	Inhalt des Bußgeldbescheides.....	161
5.20.3	Einspruch und gerichtliches Verfahren	162
6	BUCHFÜHRUNG UND KOSTENRECHNUNG	163
6.1	Rechtsgrundlagen der Buchführung.....	163
6.2	Inventur und Inventar.....	165
6.2.1	Bewertungsgrundlagen	169
6.3	Die Bilanz	170
6.3.1	Bilanzgrundsätze.....	172
6.3.2	Wertbewegungen in der Bilanz	173
6.3.3	eBilanz.....	175
6.4	Das Konto	178
6.4.1	Die Auflösung der Bilanz in Bestandskonten.....	178
6.4.2	Kontenrahmen/Kontenplan	180
6.4.3	Die betrieblichen Erfolgskonten	182
6.4.4	Erfolgskonten als Unterkonten des Kapitalkontos	183
6.5	Gewinn- und Verlustrechnung	184
6.6	Das Privatkonto	185
6.7	Der Buchungsvorgang.....	186
6.7.1	Der Buchungssatz.....	186
6.7.2	Buchungsbelege	187
6.8	Hauptbücher/Nebenbücher	188
6.8.1	Hauptbücher	188
6.8.2	Nebenbücher	189
6.9	Buchung von Geschäftsvorfällen	189
6.9.1	Buchung der Umsatzsteuer.....	189
6.9.2	Buchung von Personalkosten.....	191
6.9.3	Buchungen im Scheckverkehr.....	195
6.10	Abschreibung	195
6.10.1	Die lineare oder konstante Abschreibung	197
6.10.2	Die degressive oder fallende Abschreibung.....	198
6.10.3	Degressiv-lineare Abschreibung	198
6.10.4	Abschreibung nach der Leistung	199
6.11	Abschreibung geringwertiger Wirtschaftsgüter (gWG)	201
6.12	Investitionsabzugsbeträge (Ansparabschreibung).....	202
6.13	Die Minderbuchführung	202
6.13.1	Das Kassenbuch	202
6.13.2	Die Einnahmen-Ausgaben-Rechnung	205
6.14	Buchführungssysteme	207
6.14.1	Aufbewahrungsfristen	208
7	DIE KOSTENRECHNUNG	211
7.1	Kosten- und Leistungsrechnung	211
7.1.1	Betriebliche Grundfunktionen/Einbindung der Kostenrechnung.....	211
7.2	Aufwendungen und Erträge	212

7.2.1	Einteilung der Aufwendungen	212
7.2.2	Einteilung der Erträge.....	213
7.2.3	Betriebsergebnis/Neutrales Ergebnis/Gesamtergebnis	214
7.3	Aufgaben und Ziele der Kosten- und Leistungsrechnung	214
7.3.1	Die Stufen der Kosten- und Leistungsrechnung	215
7.3.2	Die Kostenartenrechnung	216
7.3.3	Die Kostenstellenrechnung.....	218
7.3.4	Die Kostenträgerrechnung.....	221
8	FAHRZEUGKOSTENRECHNUNG	222
8.1	Aufbau der Fahrzeugkostenrechnung	222
8.1.1	Fahrzeugdaten.....	222
8.1.2	Kalkulationsdaten/Kapitaldaten.....	223
8.1.3	Fixkosten	223
8.1.4	Variable Kosten	223
8.1.5	Kalkulatorische Kosten	224
8.1.6	Erlösabhängige Kosten	224
8.2	Erläuterungen zum Kostenrechnungsformular	225
8.2.1	Amtliches Kennzeichen und technische Daten	226
8.2.2	Kalkulationsdaten	227
8.2.3	Anlagekapital.....	232
8.2.4	Fixe Fahrzeugkosten	236
8.2.5	Variable Fahrzeugkosten.....	244
8.2.6	Kalkulatorische Kosten	246
8.2.7	Erlösabhängige Kosten/Auftragsbezogene Leistungskosten	247
8.2.8	Kalkulationsbeispiele zur streckenbezogenen Maut	247
8.2.9	Gesamtkosten	250
8.3	Auslastungsgrad.....	251
8.4	Deckungsbeitragsrechnung/Teilkostenrechnung	252
8.5	Berechnung des Ausfallschadens	254
9	PREISBILDUNG IM GÜTERKRAFTVERKEHR.....	257
9.1	Mittelstandsempfehlungen regionalen Wirtschaftsverkehrs – KURT	257
9.2	Kosteninformationssystem überregionaler Güterkraftverkehr	258
9.3	Preisempfehlungen für den Spediteursammelgutverkehr	259
9.4	Freie Preisvereinbarung	259
9.4.1	Rahmenbedingungen des Auftrages	260
9.4.2	Formen der Preisbildung.....	261
9.4.3	Grundlagen der Angebotskalkulation und Preisfindung.....	261
10	DER UNLAUTERE UND UNERLAUBTE WETTBEWERB.....	263
11	STRAßENVERKEHRSRECHT	264
11.1	Die Straßenverkehrs-Ordnung (StVO) – (Auszug)	264
11.2	Straßenverkehrs-Zulassungs-Ordnung (StVZO).....	271
11.3	Fahrzeugzulassungsverordnung (FZV)	280
11.4	Fahrerlaubnis-Verordnung (FeV).....	280
11.5	Obligatorische Qualifizierung des Fahrpersonals	284
11.6	Ladungssicherung	284
11.6.1	Gesetzliche Bestimmungen und Richtlinien zur Ladungssicherung.....	285
11.6.2	Schwerpunkte der Ladung und Lastverteilung	286
11.6.3	Lastverteilungsplan	286
11.6.4	Natürliche Ladungssicherung	288
11.6.5	Zurrmethode in der Praxis	288
11.6.6	Verantwortlichkeit bei der Ladungssicherung	290
11.7	Transport gefährlicher Güter	291
11.7.1	Allgemeine Vorschriften für die Gefahrgutbeförderung	291

11.7.2	Begriffsbestimmungen (Auszug)	293
11.7.3	Pflichten	294
11.7.4	Begleitpapiere.....	295
11.7.5	Kennzeichnung mit Warntafeln.....	303
11.7.6	Kennzeichnung und Bezeichnung mit Gefahrzetteln	304
11.7.7	Sonstige Ausrüstung, Feuerlöscher und persönliche Schutzausrüstung	304
11.7.8	Schulungsverpflichtung Gefahrguttransport	304
11.7.9	Verkehrszeichen	306
11.7.10	ADR-Tunnelregelungen	306
11.7.11	Befreiung von bestimmten Gefahrgutvorschriften	307
11.7.12	Ordnungswidrigkeiten/Strafvorschriften	307
12	TELEMATIK IM VERKEHR	308
12.1	Verkehrliche Wirkungen	308
12.2	Telematikanwendungen.....	308
12.3	Integrierte Verkehrssysteme	309
12.4	Globale Navigationssatellitensysteme (GNSS)	309
12.5	Übersicht Informations- und Kommunikationssysteme.....	311
13	UMWELTKUNDE.....	312
13.1	Richtlinie 92/43/EWG (Fauna-Flora-Habitat-Richtlinie).....	312
13.2	Umweltbundesamt (UBA)	313
13.3	Weitere Gesetze und Verordnungen (Umweltrecht).....	313
13.4	Immissionsschutzrecht (Schutz der Luft).....	314
13.4.1	Fahrzeug-Euronormen I – VI.....	315
13.4.2	Umweltzone	315
13.4.3	Genehmigungspflicht nach BImSchG (Betriebsanlagen).....	318
13.5	Baurecht.....	319
13.6	Gewässerschutzrecht	320
13.7	Bundesbodenschutzgesetz (BBodSchG).....	321
13.8	Kreislaufwirtschaftsgesetz (KrWG)	322
13.8.1	Abfalltransporte - Transporterlaubnis, Anzeigenpflicht,	322
13.8.2	Relevante Vorschriften des Abfallrechtes für Fuhrbetriebe.....	330
13.9	Umweltprivatrecht (Zivilrecht).....	332
13.10	Umweltstrafrecht/Ordnungswidrigkeitenrecht	333
13.11	Allgemeine Geschäftsbedingungen für Abfallcontainern (AGA).....	334
14	UMWELTMANAGEMENT	335
14.1	Fahrzeugeinsatz	336
14.2	Betriebliches Abwasser.....	341
14.3	Verwaltungsbereich und Ökologie	344
15	BETRIEBLICHES STEUERWESEN	346
15.1	Ordnungsgemäße Buchführung	346
15.2	Umsatzsteuer	347
15.2.1	Umsatzsteuerliche Anforderungen an Rechnungen.....	347
15.2.2	Grenzüberschreitende Verkehre	348
15.2.3	Umsatzsteuer-Identifikationsnummer (USt-Idnr.).....	348
15.2.4	Besteuerungsverfahren	349
15.2.5	Ort der Beförderungsleistung	350
15.2.6	Die EU-Steuersätze	351
15.2.7	Umsatzsteuervergütungsverfahren in der EU	352
15.2.8	Leistungsempfänger als Steuerschuldner.....	352
15.2.8.1	Beispiele zur Umsatzsteuerreglung.....	354
15.2.9	Begriffe aus dem Umsatzsteuerrecht.....	355
15.3	Gewerbsteuer	356
15.4	Lohnsteuer.....	357

15.4.1	Lohnsteuerabzugsverfahren	357
15.4.2	Pauschalversteuerung von Aushilfskräften	357
15.5	Elektronische Steuererklärung	358
15.5.1	Anlage EÜR.....	358
15.6	Spesenzahlungen.....	360
15.7	Einkommensteuer	360
15.8	Körperschaftsteuer	361
15.9	Steuerverfahren.....	361
15.9.1	Durchführung der Betriebsprüfung.....	362
15.9.2	Elektronische Betriebsprüfung.....	364
15.9.3	Rechtsbehelfe, Straf- und Bußgeldverfahren	365
15.10	Ehegattenvergütung	365
15.11	Kraftfahrzeugsteuer	366
15.11.1	Steuerpflicht	366
15.11.2	Streckenbezogene LKW-Maut.....	370
15.11.3	Mautstreckenausdehnungs-Verordnung	374
15.11.4	Mauterhebung innerhalb der EU.....	374
16	SPEDITION	375
16.1	Allgemeine deutsche Spediteurbedingungen (ADSp2017)	378
16.2	Speditionsversicherung	379
16.3	Logistik-AGB	380
17	MARKETING.....	381
17.1	Marketingkonzeption	381
17.2	Marketing - Organisation	384
17.3	Marketinginstrumente.....	386
17.4	Marketing-Mix	389
18	BETRIEBSFÜHRUNG VON KRAFTVERKEHRSUNTERNEHMEN	391
18.1	Arten der Rentabilität.....	391
18.2	Die Leistungsprozesse im Kraftverkehrsbetrieb	393
18.3	Anlagenbewirtschaftung	396
18.4	Funktionen der Verkehrsunternehmen	397
18.5	Betriebsorganisation	399
18.5.1	Registratur	400
18.5.2	Schriftverkehr	401
18.5.3	Bedeutung des kaufmännischen Bestätigungsschreibens	401
18.5.4	Elektronische Signatur	402
18.5.5	EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO)	402
18.5.6	Betrieblicher Datenschutzbeauftragter	404
18.6	Qualitätsmanagement und Qualitätssicherung	404
18.6.1	Zertifizierung	405
18.6.2	Disposition/Fahren.....	406
19	VERKEHRSSICHERHEITSLEHRE.....	408
19.1	Maßnahmen zur Verkehrssicherheit	408
19.2	Unfallverhütung und bei Kfz-Unfällen zu ergreifende Maßnahmen	412
19.2.1	Unfallverhütungsvorschrift Fahrzeuge, Flurförderzeuge, Krane.....	412
19.2.2	Kfz-Unfälle	415
19.2.3	Haftung.....	416
20	MAßNAHMEN GEGEN UNERLAUBTE BEFÖRDERUNG VON RAUSCHMITTELN	418
20.1	Einfuhr.....	418
20.2	Ausfuhr	420
20.3	Durchfuhr	421
20.4	Die illegale Beförderung von Betäubungsmitteln	422

21	BEFÖRDERUNG VON LEBENSMITTELN	425
21.1	Lebensmittelhygiene VO (EG) 852/2004	426
21.1.1	Gerätespezifische Anforderungen	426
21.1.2	Lebensmittel- und Futtermittelgesetzbuch	427
21.2	Qualitätsmanagementsystem HACCP (Hazard Analysis of Critical Control Point)	427
21.3	Tiefkühltransporte / Temperaturschreiberverordnung	428
21.4	Internationale Lebensmitteltransporte	429
21.5	Temperaturbedingungen für bestimmte Lebensmittel (Auszug)	430
21.6	Abwicklung eines Beförderungsauftrages mit einem Tankfahrzeug	431
21.7	Sonderausstattungen eines Lebensmittel-TKW	432
21.8	Anforderungen an das eingesetzte Personal	432
22	TIERTRANSPORTE	433
23	GÜTERKRAFTVERKEHRSGESETZ	435
23.1	Werkverkehr	439
23.2	Nicht dem GüKG unterliegende Beförderungsleistungen	440
23.3	Gewerblicher Güterkraftverkehr - Erlaubnispflicht	441
23.4	Persönliche Zuverlässigkeit	443
23.5	Finanzielle Leistungsfähigkeit	444
23.6	Fachliche Eignung	444
23.7	Verkehrsleiter (intern)	445
23.8	Verkehrsleiter (extern)	446
23.9	Bekämpfung illegaler Beschäftigung/Fahrerbescheinigung	446
23.10	Erlaubnisverfahren	450
23.11	Erlaubnisausfertigungen	451
23.12	Änderungsmitteilung und Urkundenberichtigung	451
23.13	Rücknahme der Erlaubnis/Rückgabepflicht	451
23.14	Mitführungs- und Aushändigungspflicht	455
23.15	Begleitpapiere	455
23.16	Güterschaden-Haftpflichtversicherung	456
23.17	Vorläufige Weiterführung des Unternehmens	457
23.18	Bundesamt für Güterverkehr	457
23.19	Überwachungsaufgaben des BAG	457
23.20	Befugnisse	458
23.21	Überwachung/Bußgeldvorschriften	460
23.22	Ermächtigung zum Erlass von Durchführungsbestimmungen	461
23.23	Huckepackverkehr	462
24	TRANSPORTRECHT	464
24.1	Systematik HGB-Transportrecht	464
24.2	Das Frachtgeschäft	468
24.2.1	Frachtvertrag	468
24.2.2	Frachtbrief	468
24.2.3	Beförderungshindernisse/Ablieferungshindernisse/ Weisungen	470
24.2.4	Frachtzahlung, Abrechnung und Fälligkeit	471
24.2.5	Besondere Vergütungsregeln	473
24.2.6	Das Ladegeschäft	474
24.2.7	Pfandrecht	476
24.3	Haftung des Frachtführers - §§ 425 ff HGB	476
24.3.1	Haftungsregeln/Haftungsausschlüsse	476
24.3.2	Schadenanzeige (§ 438 HGB)	478
24.3.3	Verjährungsfristen	479
24.4	Abänderungsmöglichkeiten der HGB-Haftung durch HGB	479
25	MÖBELSPEDITION	480

25.1	Gewerbeorganisation	481
25.1.1	Fachverbände	481
25.1.2	Laderaumausgleichsorganisation	481
25.2	Beförderung von Umzugsgut - Rechtsgrundlagen	482
25.2.1	Güterkraftverkehrsgesetz (GüKG)	482
25.2.2	HGB - Vorschriften für die Beförderung von Umzugsgut	482
25.2.3	Übersicht Geltungsbereich HGB §§ 451 ff.	486
25.2.4	Allgemeine Lagerbedingungen	487
25.2.5	EU-Richtlinie über Rechte der Verbraucher	487
25.2.6	Allgemeine Bedingungen für die Selbsteinlagerung (ABSdM)	488
25.3	Preisbildung in der Möbelspedition	488
25.3.1	Aufbau der Preissystematik	488
25.3.2	Auslastung	489
25.3.3	Regeln für die Entgeltberechnung	489
25.4	Grenzüberschreitender Umzugsverkehr	492
25.4.1	Erlaubnis/Genehmigung	492
25.4.2	Umzugsverträge/Besonderheiten	493
25.4.3	Allgemeine Zollvorschriften	494
26	ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN	495
26.1	Umgang mit Allgemeinen Geschäftsbedingungen	495
26.1.1	Was ist eine Verbandsempfehlung von AGB?	495
26.1.2	Wie vereinbart man AGB?	496
26.1.3	AGB für den Güterkraftverkehrs- und Logistikunternehmer	497
27	INTERNATIONALER STRAßENGÜTERVERKEHR.....	499
27.1	Verkehrsvorschriften in der EU	499
27.2	Grenzüberschreitende EU-Verkehre	499
27.3	Kabotage in der EU	502
27.4	Übergangsvorschriften für beigetretenen Mitgliedstaaten	502
27.5	Niederlassungsfreiheit	502
27.6	Drittstaaten-Verkehre	503
27.6.1	Bilaterale Genehmigungen	503
27.7	CEMT-Genehmigungen	505
27.7.1	Dreiländerverkehr	508
27.7.2	Grenzüberschreitender Kombiverkehr	509
27.7.3	Besondere Kennzeichnung von Fahrzeugen	510
27.8	Preisbildung im grenzüberschreitenden Güterverkehr	510
27.9	Beförderungsbedingungen internationaler Straßengüterverkehr (CMR) ..	510
27.9.1	Gliederung und Inhalt	511
27.9.2	Beförderungsvertrag, CMR-Frachtbrief	512
27.9.3	Haftung des Frachtführers	512
27.9.4	Abweichungen der CMR vom nationalen Recht (HGB)	513
27.9.5	Muster eines CMR-Frachtbriefes	514
28	ZOLLVERFAHREN IM GRENZÜBERSCHREITENDEN VERKEHR.....	515
28.1	Begriffsbestimmungen	516
28.2	Umsatzsteuer (Einfuhrumsatzsteuer)	518
28.3	Zollamtliche Überwachung/Versandverfahren	519
28.4	Abläufe der Einfuhr	520
28.5	Gemeinschaftliches Versandverfahren	522
28.6	Gemeinsame Versandverfahren	523
28.7	Carnet-T.I.R.-Verfahren	523
28.8	Carnet-A.T.A.	525
28.9	Elektronisches Versandverfahren	525
28.10	Papiere für die Zollanmeldung - Einheitspapier	529
28.11	Zollverfahren	531
28.11.1	ATLAS	532

28.12	Entsenderegelung und A 1- Entsendebescheinigung	533
28.13	Incoterms 2020	534
29	TEXTSAMMLUNG	536
29.1	Güterkraftverkehrsgesetz (GüKG)	536
29.2	Berufszugangs-Verordnung GüKG (GBZugV).....	560
29.3	Auszug aus der Verordnung (EG) Nr. 1071/2009.....	565
29.4	Kabotageverkehr (GüKGrKabotageV)	567
29.5	Handelsgesetzbuch (HGB)	577
29.6	Übereinkommen im internationalen Strassengüterverkehr (CMR).....	601
29.7	Vertragsbedingungen Güterkraftverkehr, Speditions,	616
29.8	Allgemeine deutsche Spediteurbedingungen – ADSp 2017.....	616
29.9	Merkblatt für Inhaber von CEMT-Genehmigungen 2019.....	628
29.10	Unfallverhütungsvorschriften	631
30	ANHANG	633
31	SACHREGISTER	636

Es gibt spezielle Förderprogramme für Existenzgründer

Informationen: Bundesamt für Güterverkehr (BAG), Verbandsorganisationen ab Seite 633, Industrie- und Handelskammern (IHK), Kreditanstalt für Wiederaufbau (KfW), Hausbank.

Förderprogramm „De-minimis“

Im Rahmen des Förderprogramms „De-minimis“ werden Unternehmen des Güterkraftverkehrs mit schweren Nutzfahrzeugen gefördert, die in der Anlage zu Nummer 2 der Förderrichtlinie aufgeführte Maßnahmen zur Förderung von Sicherheit und Umwelt durchführen. (Maßnahmenkatalog und Positivliste sind im Internet abrufbar www.Bag.bund.de)

Mit den Maßnahmen darf vor dem Eingang des Antrages beim Bundesamt nicht begonnen worden sein. Die Unternehmen müssen zum Zeitpunkt der Antragstellung Güterkraftverkehr im Sinne des § 1 Güterkraftverkehrsgesetz (GüKG) betreiben und Eigentümer oder Halter mindestens eines in der Bundesrepublik Deutschland zugelassenen ausschließlich für den Güterkraftverkehr bestimmten schweren Nutzfahrzeuges, mit einem zulässigen Gesamtgewicht von mindestens 7,5 Tonnen, sein.

Ein Rechtsanspruch auf Gewährung einer Förderung besteht nicht. Das Bundesamt entscheidet aufgrund pflichtgemäßen Ermessens im Rahmen der verfügbaren Fördermittel (Text BAG).

Im Rahmen des Förderprogramms "De-minimis" können zuwendungsberechtigte Unternehmen des Güterkraftverkehrs Zuschüsse zu folgenden Maßnahmenkategorien entsprechend der Anlage zu Nr. 2 der Richtlinie „De-minimis“ erhalten:

Fahrzeugbezogene Maßnahme

(z.B. Erwerb von Fahrerassistenz- oder Partikelminderungssystemen, Aufwendungen für die kostenpflichtige Nutzung von sicheren Parkplätzen in Deutschland)

Personenbezogene Maßnahme

(z.B. Aufwendungen für Sicherheitsausrüstung/Berufskleidung des Fahr-/Ladepersonals/Disponenten)

Maßnahme zur Effizienzsteigerung

(z.B. Erwerb von Telematiksystemen, Software zur Darstellung, Auswertung, Verwaltung, Archivierung der Daten des digitalen Tachografen)

Was ist zu tun, um eine Zuwendung zu erhalten?

Die Fördermittel sind beim BAG ausschließlich auf elektronischem Wege über das eService-Portal zu beantragen. Förderrichtlinien: www.bag-bund.de

Maßnahmen, die durch Gesetze, Rechtsverordnungen oder Verwaltungsvorschriften verbindlich vorgeschrieben sind, sind nicht förderfähig.

Quelle: BAG, Köln 2020